

SZCZEGÓŁOWY PROGRAM SZKOLENIA

(Stanowisko administracyjno- biurowe i inne)

Lp.	Temat szkolenia	Ogólna liczba godzin	w tym		
			wykład	Ćwiczenia	samokształcenie
1.	<p><u>1. Wybrane regulacje prawne z zakresu prawa pracy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy, z uwzględnieniem zmian:</u></p> <p>a) Źródła prawa w dziedzinie ochrony pracy: <u>Stanowione przez Państwo:</u> - Konstytucja, - Kodeks pracy, - inne ustawy, - rozporządzenia i inne akty prawne o charakterze wykonawczym, - Polskie Normy.</p> <p><u>Inne:</u> <i>Wewnątrzzakładowe źródła prawa pracy:</i> - regulamin pracy. <i>Międzynarodowe źródła prawa pracy:</i> - umowy i konwencje międzynarodowe, - dyrektywy Unii Europejskiej.</p> <p>b) Podstawowe pojęcia z zakresu prawa pracy: - pracownik, - pracodawca, - stosunek pracy, - umowa o pracę - świadectwo pracy, - zakład pracy.</p> <p>c) Prawa i obowiązki pracowników i pracodawców w zakresie bhp oraz odpowiedzialność za naruszenie przepisów i zasad bhp: - prawa i obowiązki pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, z uwzględnieniem</p>	2			

<p>możliwości powstrzymania się od wykonywania pracy przez pracownika,</p> <ul style="list-style-type: none"> - obowiązki pracownicze, - odpowiedzialność porządkowa, - odpowiedzialność materialna, - odpowiedzialność za powierzone mienie, - obowiązki pracodawcy w zakresie organizacji pracy gwarantującej bezpieczne i higieniczne warunki pracy w obiektach budowlanych i pomieszczeniach pracy oraz wyposażenia w maszyny i urządzenia techniczne, - odpowiedzialność pracodawcy i osób sprawujących funkcje kierownicze za wykroczenia związane z naruszeniem praw pracowniczych, - szkolenie w zakresie bhp - rodzaje i częstotliwość, - obowiązek dostarczenia instrukcji dot. bhp na stanowiskach pracy, - wyposażenie w środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze - zakładowe tabele norm. pranie, konserwacja i naprawa odzieży i obuwia roboczego. - ekwiwalenty pieniężne za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego oraz za pranie, konserwację i naprawę odzieży i obuwia roboczego, - służba bezpieczeństwa i higieny pracy, - odpowiedzialność za naruszenie przepisów i zasad bhp <p>d) Ochrona pracy kobiet i młodocianych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - działy VIII, IX Kodeksu pracy, - wykaz prac szczególnie uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia kobiet, - obowiązki pracodawcy w zakresie ochrony zdrowia kobiet w ciąży(normy dźwigania, praca w godzinach nadliczbowych i nocnych, przeniesienie do innej pracy, delegowanie poza stałe miejsce zatrudnienia, rozwiązanie umowy o pracę, urlop macierzyński, urlop wychowawczy), - wykaz prac wzbronionych młodocianym, - nauka zawodu młodocianych i przyuczenie do zawodu, - czas pracy młodocianych, urlopy. <p>e) Wypadki przy pracy i choroby zawodowe oraz świadczenia z nimi związane:</p> <p><u>Wypadki przy pracy:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - definicja wypadku przy pracy (nagłość zdarzenia, przyczyna zewnętrzna, związek z pracą, uraz), - wypadek traktowany na równi z wypadkiem przy pracy, - wypadki w drodze do pracy i z pracy, - rodzaje wypadków (śmiertelne, ciężkie, zbiorowe), - zgłaszanie wypadków (obowiązki pracodawcy dotyczące powiadamiania PIP i prokuratury o zaistniałym wypadku śmiertelnym, ciężkim lub zbiorowym), - dochodzenie i dokumentacja powypadkowa (zespół powypadkowy, sporządzanie 				
--	--	--	--	--

	<p>dokumentacji).</p> <p><u>Choroby zawodowe:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - pojęcie choroby zawodowej, - wykaz chorób zawodowych, - procedura postępowania w przypadku podejrzenia choroby zawodowej oraz w związku z ustaleniem jej przyczyn. <p><u>Świadczenia z ubezpieczenia społecznego przysługujące pracownikom w związku z wypadkiem lub chorobą zawodową:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - zasady zgłaszania roszczeń odszkodowawczych, - przyczyny utraty prawa do świadczeń, - zasady ustalania wysokości świadczeń. <p>f) Profilaktyczna ochrona zdrowia pracowników:</p> <ul style="list-style-type: none"> - badania wstępne, okresowe, kontrolne- regulacje prawne, - badania środowiska pracy- przeprowadzanie badań i pomiarów czynników szkodliwych i uciążliwych dla zdrowia, NDS, NDN, częstotliwość badań, - ochrona pracowników przed czynnikami szkodliwymi i uciążliwymi występującymi w środowisku pracy, - posiłki profilaktyczne i napoje, - pomieszczenia i urządzenia higieniczno- sanitarne, - wymogi dotyczące pomieszczeń pracy (wentylacja, oświetlenie, powierzchnia, mikroklimat, itp..) <p><u>Ryzyko zawodowe:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ocena ryzyka zawodowego, - zagrożenia zawodowe na stanowiskach administracyjno - biurowych w MZZ. 				
2.	<p>II. Ocena zagrożeń czynnikami występującymi w procesach pracy oraz zasady i metody likwidacji lub ograniczenia oddziaływania tych czynników na pracowników:</p> <p>a) podstawowe pojęcia i rodzaje czynników:</p> <ul style="list-style-type: none"> - czynnik niebezpieczny, - czynnik szkodliwy, - czynnik uciążliwy, - NDS, NDN, <p>b) ogólna klasyfikacja czynników niebezpiecznych, szkodliwych i uciążliwych występujących w środowisku pracy – dla stanowisk administracyjno - biurowych MZZ i Żłobkach</p> <p>c) sposoby ochrony przed zagrożeniami</p> <ul style="list-style-type: none"> - działania organizacyjne w procesie pracy (przerwy w pracy, rotacja pracowników, skrócony czas pracy), - odpowiedni dobór pracowników (przestrzeganie przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudniania na danym stanowisku, dobór psychologiczny, zatrudnianie pracowników z właściwymi kwalifikacjami i wymaganą sprawnością psychofizyczną), 	2			

	<ul style="list-style-type: none"> - odsunięcie człowieka ze strefy zagrożenia, - stosowanie środków ochrony indywidualnej, - znajomość instrukcji bhp, - stosowanie sprawnych i właściwych narzędzi pracy. 				
3.	III. Problemy związane z organizacją stanowisk pracy biurowej, z uwzględnieniem zasad ergonomii, w tym stanowisk wyposażonych w monitory ekranowe i inne urządzenia <ul style="list-style-type: none"> - zasady bhp na stanowiskach biurowych - zasady ergonomii przy organizacji stanowisk biurowych i stanowisk wyposażonych w monitory ekranowe. 	2			
4.	IV. Postępowanie w razie wypadku i w sytuacjach zagrożeń (np. pożaru, awarii), w tym zasady udzielania pierwszej pomocy w razie wypadku: <ul style="list-style-type: none"> - obowiązki pracodawcy i pracowników oraz zasady postępowania w razie zaistnienia wypadku (wzywanie pomocy, zabezpieczenie miejsca wypadku, powiadamianie o niebezpieczeństwie), - system pierwszej pomocy (apteczki), - zasady udzielania pierwszej pomocy (zasady ogólne, postępowanie przy zranieniach, złamaniach, omdleniach, zatruciach, oparzeniach, porażeniu prądem elektrycznym, zasady reanimacji), - obowiązujące przepisy ppoż, - sposoby eliminowania zagrożeń pożarowych i innych miejscowych, - metody postępowania na wypadek pożaru lub innego miejscowego zagrożenia, ewakuacja ludzi i mienia, drogi i środki ewakuacji, - posługiwanie się sprzętem gaśniczym, ratowniczym i urządzeniami gaśniczymi oraz zasady ich użycia, - zadania i obowiązki w zakresie ochrony ppoż. w zależności od zajmowanego stanowiska w MZZ. 	2			
	RAZEM	8			
