

oznaczenie sprawy : MZZ.Ż.262.6.2014

Nazwa i siedziba oferenta:

.....
.....
.....

REGON

NIP

PESEL*

TEL/FAX

(podać nazwę (firma) i dokładny adres Wykonawcy.

W przypadku oferty wspólnej podać pełne nazwy firm

i adresy członków podmiotów występujących wspólnie –
z zaznaczeniem lidera.)

FORMULARZ OFERTOWY

Miejski Zespół Żłobków w Łodzi

91-063 Łódź ul. Zachodnia 55a

OFERTA

1. Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym o wartości nieprzekraczającej 207 000 EUR na sukcesywną dostawę przetworów owocowych i warzywnych do 30 żłobków zlokalizowanych na terenie Łodzi,

1.1. Oferujemy wykonanie **całości zamówienia** za cenę :

wartość

netto:PLN

Słownie:

wartość

podatku VAT:PLN

Słownie:

wartość

brutto:PLN

Słownie:

cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

2. Potwierdzamy termin realizacji zamówienia :

- **od 01.07.2014r. do 30.06.2015 r.**

3. Oświadczamy, że:

- całość zamówienia wykonamy osobiście*
- niżej opisaną część zamówienia wykonamy przy pomocy Podwykonawców*

.....
.....

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz treścią załączonego do specyfikacji wzoru Umowy i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń, uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty oraz akceptujemy warunki zawarte we wzorze Umowy.

5. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ.

6. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wszystkimi wymaganiami określonymi w SIWZ.

7. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do czasu wskazanego w specyfikacji.

oznaczenie sprawy : MZZ.Ż.262.6.2014

8. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej Umowy wg wzoru, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
9. Oferta (w tym załączniki do oferty) została złożona na podpisanych stronach.
10. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
nr telefonu: nr faksu: mail:

11. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad prawidłową realizacją Umowy (Osoba do kontaktów roboczych z Zamawiającym):

.....
(podać imię i nazwisko oraz numer telefonu/fax/mail)

12. **Osobą uprawnioną do podpisania Umowy jest/są:**

.....
(imię, nazwisko, stanowisko)

.....
(*numer dowodu osobistego oraz PESEL osoby uprawnionej do podpisywania umowy podać w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

.....
(imię, nazwisko, stanowisko)

.....
(*numer dowodu osobistego oraz PESEL osoby uprawnionej do podpisywania umowy podać w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

13. Załącznikami do oferty są:

- a.
- b.
- c.
- d.
- e.
- f.
- g.
- h.
-
-
-
-

.....
miejscowość i data

.....
podpis i pieczęć lub czytelny podpis Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

*niepotrzebne skreślić