

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Podstawa prawna : ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
(tekst jedn. Dz.U. z 2013 r. poz. 907)

I. Zamawiający :

Miejski Zespół Żłobków w Łodzi, 91- 063 Łódź, ul. Zachodnia 55a,
Tel/faks : 42 632-23-61; tel. 42 632-24-08; 42 639-98-27; www.bjp.mzz.lodz.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 200 000 euro.
Zamawiający przewiduje zamówienie uzupełniające zgodnie z art. 67 ust 1 pkt 7 Pzp.
Nomenklatura jest określona według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) nazwą:
- **15810000-6** – Świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa świeżych wyrobów piekarskich i ciastkarskich do 30 żłobków zlokalizowanych na terenie Łodzi:

Dostawy będą realizowane przez okres 12 miesięcy, codziennie od poniedziałku do piątku, w godzinach 6:00-7:00, do każdego ze żłobków objętych dostawą.

Lp.	Wyszczególnienie	j.m.	Ilość	Gramatura opakowania	Norma
1	Pieczyno - angelka (krojona)	kg	5850	300-600g	PN-A-74105:1992/Az2:1996 Pieczywo pszenne zwykłe i wyborowe. (Zmiana 2)
2	Pieczyno - chałka	kg	800	300-600g	PN-A-74106/A1:1996 Pieczywo pszenne półcukiernicze. (Zmiana A1)
3	Pieczyno - chleb pszenno Graham (krojony)	kg	400	300-600g	PN-A-74103:1993/Az2:1996 Pieczywo mieszane. (Zmiana 2)
4	Pieczyno - chleb słonecznikowy żytni lub pszenno - żytni (krojony)	kg	400	300-600g	PN-A-74103:1993/Az2:1996 Pieczywo mieszane. (Zmiana 2)
5	Pieczyno - chleb orkiszowy (krojony)	kg	400	300-600g	PN-A-74105:1992/Az2:1996 Pieczywo pszenne zwykłe i wyborowe. (Zmiana 2)
6	Pieczyno - chleb razowy (krojony)	kg	400	300-600g	PN-A-74103:1993/Az2:1996 Pieczywo mieszane. (Zmiana 2)
7	Pieczyno - chleb zwykły pszenno - żytni typu baltonowski lub inne równoważne (krojony)	kg	5000	400-600g	PN-A-74105:1992/Az2:1996 Pieczywo pszenne zwykłe i wyborowe. (Zmiana 2)
8	Pieczyno - rogalie maślane	kg	400	80-100g/szt	PN-A-74106/A1:1996 Pieczywo pszenne półcukiernicze. (Zmiana A1)

Wymagania jakościowe:

Pożądane cechy organoleptyczne pieczywa:

- Kształt i wygląd zewnętrzny powinien być charakterystyczny dla danego rodzaju pieczywa.
- Skórka pieczywa powinna być sprężysta, ściśle związana z miękiszem w kolorze od jasno do ciemnobrązowej w przekroju zanikająca równomiernie w kierunku miękiszu. Skórka nie powinna być cieńsza niż 2mm. Jej powierzchnia powinna być gładka, nie popękana i bez uszkodzeń mechanicznych.
- Jakość miękiszu - miękisz powinien być dobrze wypieczony, elastyczny, suchy, nie kruszący się, równomiernie porowaty, o jednolitej barwie, bez grudek mąki.
- Smak i zapach powinien być charakterystyczny dla danego rodzaju pieczywa. Niedopuszczalny jest smak i zapach obcy, mdły lub stęchły, jak również smak gorzki, kwaśny, niesłony lub zbyt słony.

Opakowania jednostkowe dla zamawianego świeżego pieczywa (w postaci krojonej) oraz wyrobów ciastkarskich (chałka, rogalie) muszą być oznakowane zgodnie z obowiązującymi przepisami i posiadać: nazwę artykułu, wiek niemowlęcia wykaz składników, datę produkcji, datę minimalnej trwałości lub termin przydatności do spożycia, zawartość netto wyrażoną w jednostkach masy, nazwę i adres producenta, kraj pochodzenia, oznaczenie partii produkcyjnej umożliwiające identyfikację artykułu.

W dniu dostarczenia do miejsca odbioru artykuł powinien posiadać termin przydatności do spożycia nie krótszy niż 5 miesięcy.

1. Szczegółowy opis asortymentu określono w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik Nr 2 do siwz.
2. Zamawiający przewiduje zamówienie uzupełniające zgodnie z art. 67 ust 1 pkt 7 Pzp.
3. Szczegółowe zamówienia częściowych dostaw będą zgłaszane przez każdy żłobek z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem w formie elektronicznej (e-mail) lub telefonicznej. Żłobki będą miały

możliwość korekty zamówienia w dniu poprzedzającym dostawę. Wykaz żłobków objętych dostawą stanowi **załącznik Nr 5** do siwz.

4. Zamawiane i dostarczane **świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie** muszą odpowiadać PN oraz wszelkim normom określonym w obowiązujących przepisach dotyczących jakości zdrowej żywności tj.:

- być w pierwszym gatunku i jakości,
- posiadać wymagane atesty, certyfikaty,
- posiadać maksymalny okres przydatności do spożycia,
- muszą być dostarczane przez uprawnione osoby, transportem odpowiednim do rodzaju przewożonych artykułów (aktualne badania i dopuszczenia SANEPIDU).

Podczas realizacji umowy z wybranym w toku postępowania Wykonawcą, Zamawiający będzie szczegółowo kontrolował dostarczane artykuły w celu zapobieżenia wydatkowania środków publicznych na artykuły nie spełniające wymagań pod względem jakości.

IV. Termin wykonania zamówienia.

- od 01. 10. 2013r. do 30. 09. 2014 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
 - a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest w celu potwierdzenia spełnienia warunków złożenie dokumentów wymienionych w pkt. VI niniejszej specyfikacji.
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria:
 - posiadania uprawnień do wykonywania działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia,
 - niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Pzp.
4. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w załączonych do oferty dokumentach i oświadczeniach, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
5. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
6. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów.

Załącznikami do oferty stanowiącymi jej integralną część są:

1. Formularz ofertowy stanowiący **załącznik nr 1**;
2. Formularz cenowy stanowiący załączniki nr 2;
3. Oświadczenie Wykonawcy – **załącznik nr 3** :
 - a. o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy Pzp, które może być potwierdzone dodatkowo kserokopią aktualnego zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub potwierdzeniem, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert tj. po dniu **09.06.2013r**;
 - b. o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wymagane na podstawie art. 44 ustawy Pzp, zgodnie z **załącznikiem nr 3** – złożone w formie oryginału i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy;
4. Kserokopia aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, tj. po dniu **09.03.2013r.**, a w stosunku do

osób fizycznych Oświadczenie stwierdzające, że nie otwarto w stosunku do nich likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego – złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem;

Złożenie przez osobę fizyczną Oświadczenia zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 3 czyni zadość wymogowi złożenia Oświadczenia, o którym mowa wyżej.

5. Oświadczenie o dopuszczeniu oferowanych artykułów do obrotu na terenie Polski oraz o posiadaniu lub rozpoczęciu wdrażania systemu HACCP wraz z wykazem środków transportu – **załącznik nr 6**;
6. Decyzje lub zaświadczenia lub opinie wydane przez organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub Organ Inspekcji Weterynaryjnej dotyczące spełnienia wymagań koniecznych do zapewnienia higieny w obrocie artykułami żywnościowymi – dopuszczające środki transportu wskazane w **załączniku nr 6**;
7. Polisa OC a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
8. Zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów zgodne z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007 r. w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. Nr 106, poz. 730) – jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
9. jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1 i 2 składa dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania odpowiednio do zapisów § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 87 poz. 605).

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania odpowiednio do zapisów § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 87 poz. 605) potwierdzający, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, tj. po dniu **09.03.2013 r.**,
2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, tj. po dniu **09.06.2013 r.**,
3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, tj. po dniu **09.03.2013 r.**

VII. Sposób porozumiewania się oraz osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami .

1. Postępowanie jest prowadzone w formie pisemnej, z zastrzeżeniem wyjątku określonego w pkt. 2.
2. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia, wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać faksem. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródeł zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano siwz oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej.
5. Nie przewiduje się zorganizowania zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust.3 Pzp

6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są :
Hanna Nowicka, Katarzyna Loszek w godz. 8-15, tel./faks (42)632-23-61, (42)632-24-08 wew.22;
(42)639-98-27wew.22,

VIII. Wadium

Zamawiający odstępuje od pobrania wadium.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą ustala się na 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **08.10.2013r.**

X. Przygotowanie oferty

1. Oferta powinna być sporządzona na Formularzu ofertowym i Formularzu cenowym stanowiącymi **załącznik nr 1 i załącznik nr 2** do siwz.
2. Załącznikami do oferty są oświadczenia i dokumenty określone w punkcie VI siwz.
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres : Miejski Zespół Żłobków w Łodzi, 91- 063 Łódź, ul. Zachodnia 55a z dopiskiem:” **Oferta na sukcesywną dostawę: świeżych wyrobów piekarskich i ciastkarskich do 30 żłobków zlokalizowanych na terenie Łodzi**”. Na kopercie należy podać nazwę (firmę), adres składającego ofertę.
4. Wszystkie dokumenty wymienione w pkt VI siwz mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
5. Oferta powinna być sporządzona pisemnie w języku polskim.
6. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
7. Załączniki przekazane Wykonawcy do wypełnienia powinny być wypełnione ściśle wg warunków i postanowień zawartych w siwz bez dokonywania w nich zmian.
8. Wszystkie strony oferty (w tym strony wszystkich załączników) powinny być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca poprawiał dokonane przez siebie błędne zapisy muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników były ponumerowane, a oferta wraz z wszystkimi załącznikami trwale spięta.
9. Wykonawca może zastrzec na piśmie nie później niż w terminie składania ofert, które informacje nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp. W przypadku braku takiego zastrzeżenia oferta z załącznikami jest jawna.
10. Wykonawca wskazuje w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy (informacja pkt 3 Formularza ofertowego **załącznik nr 1**)
11. Oferta powinna być złożona w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin składania ofert.
12. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana i zostanie niezwłocznie zwrócona bez otwierania.
13. Wykonawca może przed terminem składania ofert wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu w oznaczonej jak w pkt. 2 kopercie z dodatkowym napisem „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**” przed terminem składania ofert
14. Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
15. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
16. Wykonawcy występujący wspólnie wskazują w ofercie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i podpisanie umowy. W przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ci przed podpisaniem umowy przedstawiają umowę regulującą ich współpracę.
17. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
18. Każdy z Wykonawców oddzielnie przedstawia dokumenty wymienione w pkt. VI.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Miejskiego Zespołu Żłobków w Łodzi, ul. Zachodnia 55a, pokój nr 11 (sekretariat) nie później niż do dnia **09.09.2013r. do godz. 9:00.**
2. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **09.09.2013r. o godz. 09:15** w pokoju nr 11 Miejskiego Zespołu Żłobków w Łodzi adres jw.
3. Otwarcie ofert jest jawne.

4. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert podaje się, nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta spełnia warunki Pzp, siwz i zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XII. Obliczanie ceny oferty.

Cena zamówienia powinna być obliczona w następujący sposób :

- a. Wykonawca wypełni Formularz cenowy określając: ceny jednostkowe brutto, ceny jednostkowe netto, wartość netto, stawkę podatku VAT , wartość podatku VAT, wartość brutto na wszystkie pozycje zamówienia bez dokonywania w nich zmian. Brak określenia wartości w pozycji spowoduje odrzucenie oferty,
- b. ceny jednostkowe wszystkich pozycji zamówienia powinny zawierać w sobie koszty dostawy, narzuty, zysk oraz ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę,
- c. obliczoną wartość oferty netto plus wartość podatku VAT oraz wartość oferty brutto. Wykonawca wpisze do Formularza oferty jako cenę zamówienia. Cenę zamówienia należy wyrazić cyfrowo i słownie,
- d. oferowane ceny jednostkowe nie będą ulegały zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy
- e. wszystkie wartości określone w Formularzu ofertowym winny być wyrażone w PLN,
- f. wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych,
- g. W cenie oferty Wykonawca ujmie wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

XIII. Kryteria oceny ofert.

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste pomyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz niepowodujące istotnych zmian w treści oferty zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający zbada czy oferty Wykonawców, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania zgodnie z wymogami siwz nie podlegają odrzuceniu na podstawie art. 89 ust.1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający przy wyborze oferty przyjmie kryterium najniższej ceny obliczając punktację wg wzoru :

$$\frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena badana}} \times 100 \text{ punktów}$$

XIV. Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

1. Po wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców którzy złożyli oferty o :
 - wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z uzasadnieniem jej wyboru,
 - Wykonawcach którzy złożyli oferty wraz z cenami ofert i punktacją,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone ,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania,
 - Terminie po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.
2. Powyższe informacje Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Miejskiego Zespołu Żłobków w Łodzi.

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający odstępuje od pobrania zabezpieczenia należytego wykonania umowy .

XVI. Umowa o wykonanie zamówienia.

1. Zamawiający będzie wymagał zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy - **załącznik nr 4** do siwz.
 - a) Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w pkt . VII 1 , albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób,
 - b) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów,

- o których mowa w punkcie a), jeżeli w postępowaniu o zamówienie została złożona tylko jedna oferta.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
 3. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ust.1 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy (w formie aneksu), w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzania:
 - a) Ustawowa zmiana obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT);
 - b) Inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy skutkujące niemożliwością wykonania przedmiotu zamówienia.Zmiany możliwe są do wprowadzenia w przypadku gdy istnieje obiektywna konieczność ich wprowadzenia, np.: gdy realizowanie zamówienia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąca strata w rozumieniu art. 357 ze znakiem 1 Kodeksu Cywilnego lub zmiana taka wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
Wszystkie powyższe postanowienia , stanowią wykaz zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Postanowienia nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

XVII. Środki ochrony prawnej.

1. Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - a. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - c. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d. odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie wnosi na zasadach wskazanych w dziale VI art. 180-198 ustawy Pzp.
3. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu.

XVIII. Postanowienia dodatkowe.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy kodeksu cywilnego.

XIX. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Załącznik Nr 1	– Formularz ofertowy,
Załącznik Nr 2	– Formularz cenowy,
Załącznik Nr 3	– Oświadczenie o niezaleganiu w opłatach oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wymagane na podstawie art. 44 ustawy Pzp,
Załącznik Nr 4	– Wzór umowy wraz z protokołem reklamacyjnym,
Załącznik Nr 5	– Wykaz źłobków,
Załącznik Nr 6	– Oświadczenie o dopuszczeniu oferowanych artykułów do obrotu na terenie Polski oraz o posiadaniu lub rozpoczęciu wdrażania systemu HACCP wraz z wykazem środków transportu.

Łódź, dnia 29 sierpnia 2013 r.