

Miejski Zespół Żłobków w Łodzi
ul. Zachodnia 55a
w dniu 15 stycznia 2019r

ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze :

Inspektora ds. bhp, St. inspektora ds. bhp, St. specjalisty ds. bhp lub Gł. specjalisty ds. bhp.

Wymiar etatu : 1 etat

Miejsce wykonywania pracy: Administracja MZZ w Łodzi.

Warunki pracy : praca umysłowa, również poza siedzibą Zespołu (kontrole wewnętrzne w żłobkach na terenie Łodzi).

Rodzaj umowy : umowa o pracę na czas określony 1 roku z możliwością przedłużenia, w przypadku pierwszego zatrudnienia na stanowisku urzędniczym umowa na czas określony nie dłuższy niż 6 m-cy.

Wykształcenie :

- wyższe o kierunku lub specjalności w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy albo studia podyplomowe w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
- średnie o technik bezpieczeństwa i higieny pracy.

Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych : < 2%

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku : Inspektora ds. bhp, St. inspektora ds. bhp, St. specjalisty ds. bhp lub Gł. specjalisty ds. bhp, w szczególności :

1. Analizowanie stanu bhp w 30 żłobkach na terenie Łodzi.
2. Analizowanie przyczyn powodujących wypadki przy pracy i zagrożenie dla życia i zdrowia pracowników.
3. Sporządzanie sprawozdań z wypadków przy pracy i prowadzenie ich rejestru.
4. Opracowywanie planów i wniosków zmierzających do zapobiegania zagrożeniom, a zwłaszcza przyczynom powodującym wypadki przy pracy.
5. Prowadzenie rejestrów, kompletowanie i przechowywanie dokumentów dotyczących wypadków przy pracy, stwierdzonych chorób zawodowych i podejrzeń o takie choroby, a także przechowywanie wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy.
6. Dokonywanie oceny ryzyka zawodowego, które wiąże się z wykonywaną pracą.
7. Przeprowadzanie kontroli stanu bhp w żłobkach i administracji.
8. Prowadzenie postępowania zgodnie z przepisami zamówień publicznych dotyczącego organizowania wstępnych, okresowych i kontrolnych badań pracowników oraz ochronnej odzieży roboczej i itp.
9. Opracowywanie wewnętrznych dokumentów (instrukcje, zarządzenia, analizy, oceny itp.).
10. Opracowywanie szczegółowych instrukcji dotyczących bhp na poszczególnych stanowiskach.
11. Prowadzenie wstępnych szkoleń nowoprzyjętych pracowników i osób odbywających praktyki na terenie żłobków.
12. Prowadzenie okresowych szkoleń pracowników.
13. Współpraca z lekarzem w zakresie oceny stanu zdrowia pracowników oraz w prowadzeniu działalności profilaktycznej.
13. Współdziałanie z zakładową organizacją związkową.
14. Uczestniczenie w konsultacjach w zakresie bhp, a także w pracach komisji bhp oraz innych zakładowych komisji zajmujących się problematyką bhp.
15. Inicjowanie i rozwijanie na terenie zakładu pracy różnych form popularyzacji problematyki bhp.

Wymagania :

Warunkujące do udziału w naborze :

- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- korzystanie w pełni z praw publicznych,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
- nieposzlakowana opinia,
- posiadanie przygotowania dydaktycznego umożliwiającego prowadzenie szkoleń okresowych pracowników,
- wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

Niezbędne :

- posiadanie wykształcenia wyższego o kierunku lub specjalności w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy albo studiów podyplomowych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
- posiadanie zawodu technika bezpieczeństwa i higieny pracy i co najmniej 3- letni staż pracy,

- umiejętność planowania i sprawnej organizacji pracy,
- samodzielność w pracy oraz przejawianie własnej inicjatywy,
- umiejętność analizy i syntezy informacji,
- umiejętność pracy w zespole, komunikatywność,
- obsługa komputera.

Wymagane dokumenty :

- kwestionariusz osobowy,
- list motywacyjny,
- kserokopia dokumentu potwierdzającego posiadanie wymaganego wykształcenia,
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy i doświadczenia zawodowego (świadczenia pracy, zaświadczenia),
- kserokopie dokumentów potwierdzających odbycie służby przygotowawczej oraz wynik jej zakończenia (jeżeli kandydat takie posiada),
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie i korzystaniu w pełni z praw publicznych wraz z klauzulą informacyjną i klauzulą zgody.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy złożyć bezpośrednio w komórce ds. pracowniczych MZZ w Łodzi (ul. Zachodnia 55a) parter pok. Nr 1 w zamkniętej kopercie oznaczonej imieniem i nazwiskiem kandydata z dopiskiem: „Nabór na stanowisko ds. bhp.”

w terminie do 31 stycznia 2019r.

Aplikacje, które wpłyną do MZZ w Łodzi po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

KLAUZULA INFORMACYJNA

do procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze

DYREKTOR
mgr Hanna Mazur

15.01.2019r.

Miejski Zespół Żłobków w Łodzi spełniając obowiązek informacyjny towarzyszący zbieraniu danych osobowych - art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuje że :

1. Administratorem Danych Osobowych jest Miejski Zespół Żłobków w Łodzi, ul. Zachodnia 55a, 91-063 Łódź, reprezentowany przez Dyrektora Miejskiego Zespołu Żłobków w Łodzi, NIP: 7251007279, REGON: 004351765 tel.: 42 632 24 08.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych, tel.: 42 632 24 08, iod@mzz.lodz.pl
3. Dane kandydata wykorzystywane będą dla potrzeb wewnętrznych Miejskiego Zespołu Żłobków w Łodzi, w celu przeprowadzenia procedury naboru.
4. Podstawy prawne do przetwarzania danych osobowych w ww zakresie:
 - a. Art.6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.
 - b. Art.6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.
 - c. Art.6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.
 - d. Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. 2008 nr 223 poz. 1458) z późniejszymi zmianami.
 - e. Kodeks Pracy Dz.U. 1974 Nr 24 poz. 141 z późniejszymi zmianami
5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych w tym zakresie.
6. Osobie/osobom powierzającej/cym dane osobowe przysługuje prawo do :
 - a. dostępu do powierzonych danych osobowych,
 - b. sprostowania powierzonych danych osobowych,
 - c. usunięcia powierzonych danych osobowych,
 - d. ograniczenia przetwarzania powierzonych danych,
 - e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania powierzonych danych,
 - f. przenoszenia powierzonych danych,
 - g. cofnięcia zgody powierzenia danych w dowolnym momencie,
 - h. wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Miejski Zespół Żłobków w Łodzi nie będzie przekazywał zbieranych danych do państw trzecich.
8. Miejski Zespół Żłobków w Łodzi nie będzie profilował zbieranych danych osobowych.
9. Powierzone dane będą przechowywane zgodnie z przepisami kancelaryjno-archiwalnymi obowiązującymi w Miejskim Zespole Żłobków w Łodzi.
10. Podanie danych osobowych jest niezbędne do przeprowadzenia procedury naboru.
11. W przypadku braku zgody na przetwarzanie danych osobowych, Miejski Zespół Żłobków w Łodzi nie będzie miał podstaw prawnych do przeprowadzenia procedury naboru.